



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE AMECAMECA, ESTADO DE MÉXICO



GACETA MUNICIPAL

2025 • 2027

PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE AMECAMECA, ESTADO DE MÉXICO.

Número: 4
Volumen: 1
Año: 2025

Amecameca, Estado de México, a 7 de Enero de 2025

Ayuntamiento
2025-2027

*¡Gobierno para todos.
juntos construyendo futuro!*

SUMARIO

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA
REGULATORIA 2025



Dra. Ivette Topete García

Presidenta Municipal Constitucional de Amecameca, Estado de México.

A sus habitantes hace saber:

Que el Ayuntamiento de Amecameca, Estado de México, en ejercicio de las facultades conferidas en los artículos 115, fracciones II y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 122 y 128, fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1, 2, 3, 27, párrafo segundo, 30, 30 Bis, 31, Fracción XIX, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; y de conformidad al acuerdo asentado en el punto IX del orden del día, del acta correspondiente a la Segunda Sesión de Cabildo con carácter de Ordinaria, celebrada en el Salón de Cabildos del Palacio Municipal, en fecha martes siete de enero de dos mil veinticinco, firmando de conformidad al margen y al calce cada uno de los integrantes del Ayuntamiento Constitucional de Amecameca, Estado de México Administración 2025-2027, que en la sesión intervinieron, así como el Secretario del Ayuntamiento, quien en términos de lo dispuesto por el artículo 91, fracción V, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, válida el documento. Rúbricas. - Dra. Ivette Topete García, Presidenta Municipal Constitucional; Roberto Estrada Ibáñez, Síndico Municipal; C. Andrea Meneses Castro; Primera Regidora, C. Benjamín Martínez Venegas; Segundo Regidor, C. Adela Romo Medina; Tercera Regidora, C. Erick Soriano Carrichi; Cuarto Regidor, C. Fabiola Constantino Carmona; Quinta Regidora, C. José Ángel Lisjuan Osorio; Sexto Regidor, C. Adriana Sánchez Santos; Séptima Regidora; Mtro. Luis Alberto Galicia Guzmán; Secretario del Ayuntamiento, emite el:

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

El Secretario del Ayuntamiento de Amecameca, Estado de México, Mtro. Luis Alberto Galicia Guzmán, en uso de las facultades que le confiere el artículo 91, fracciones VIII y XIII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, certificó y ordenó la publicación de esta Gaceta Municipal.

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025

CON LA FINALIDAD DE DAR CABAL CUMPLIMIENTO A LA LEY PARA LA MEJORA REGULATORIA DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS EN LA CUAL SE INDICA QUE SE TIENE QUE CONTAR CON UN PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA CADA AÑO, EL OBJETIVO DE ESTE PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA ES OTORGAR LAS BASES PARA LA ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE NORMAS Y REGLAS QUE PROPICIEN LA SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES, ASÍ COMO BRINDAR UNA MEJOR ATENCIÓN AL USUARIO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE SOLICITE.

COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE AMECAMECA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025

1.-Presentación	El programa anual de Mejora Regulatoria, su objetivo es el beneficio para la ciudadanía, realizando trabajos para tener las condiciones que puedan incrementar la eficacia y eficiencia en la ejecución de trámites y presentación de servicios públicos, todo esto en beneficio de la ciudadanía, como lo es en ahorros económicos y de tiempo. Todas las áreas del Ayuntamiento Coadyuvaran al cumplimiento de una adecuada atención a la ciudadanía. En el presente PAMMR 2025 se considera simplificar tramites y servicios en beneficio de la ciudadanía y procesos internos, considerando el total general de trámites y servicios que ofrece el ayuntamiento que son 122.		
-----------------	---	--	--

Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo
28	10	19	0

2.-Misión	Todas las áreas de la administración pública tienen un reto muy importante. Se debe trabajar para que el municipio siga ofreciendo servicios de calidad. Y poder impulsar el desarrollo de este, bajo una de las principales actividades como lo es el Turismo y el comercio. El fortalecimiento de estas actividades económicas que se realizan en el municipio es la clave de un municipio exitoso.		
-----------	---	--	--

3.-Visión	Estamos viviendo tiempos de cambios en donde la tecnología avanza a pasos acelerados, esto implica la modernización en cuanto a todos los servicios que ofrece la administración pública. Los avances realizados como en el área de tesorería fortalecer a todos los ciudadanos de este municipio. Se tienen que generar políticas públicas de acuerdo a los recursos humanos y materiales con los que cuente el municipio para ir creciendo.		
-----------	--	--	--

Seguir digitalizando el mayor número de trámites y servicios.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria	
a).-ANÁLISIS FODA	
b).-FORTALEZAS	c).-OPORTUNIDADES
El municipio de Amecameca, podemos considerar las áreas de la administración pública, durante este periodo tienen el conocimiento para desarrollar los trabajos de Mejora Regulatoria de acuerdo a su área. La modernización, con respecto a la tecnología que se a logrado durante la esta administración es un gran avance, para darle continuidad y poder seguir con los trabajos de esta administración.	Las áreas de la administración Pública, vayan actualizando sus áreas con tecnología digital que se puedan dar los elementos a los ciudadanos para que, por medio de estas herramientas, sus trámites y servicios sean eficientes y eficaces. Los tiempos de atención se redujeron, también son importantes.
d).-DEBILIDADES	e). -AMENAZAS
Definitivamente la tecnología en la administración pública municipal requiere mejorar para poder eficiente y modernizar todos los trámites y servicios. El cambio de personal humano a cargo de los trabajos de Mejora Regulatoria, es algo que complica el desarrollo de estos. El ciudadano también tiene un papel fundamental el desarrollo de esta área ya que debe ser responsable de lo que le correspondió La valoración y mantenimiento de los equipos es esencial para el buen desempeño de las áreas.	El presupuesto que se designa, para la actualización de equipos, así como de contratar tecnología de punta es insuficiente. Los cambios de las áreas administrativas que se puedan realizar, es un factor que se contribuye a que no se realicen los trabajos adecuadamente. La falta de comunicación que se da en algunas áreas de la administración es otro factor que influye en el correcto desempeño.

5.-Escenario Regulatorio	
La administración Pública sufre cambios significativos, por lo cual se debe continuar trabajando en la revisión constante del marco normativo de cada área, así como las actualizaciones de los trámites y servicios que ofrece el Municipio. Sin dejar a un lado el cumplimiento de todos los lineamientos es indispensable para el éxito de la administración	

6.-Estrategias y Acciones	
Las herramientas de Mejora Regulatoria como lo es el análisis de Impacto Regulatorio, el catálogo de trámites y servicios, así como la infraestructura que permita la modernización, en cuanto al poder de ofrecer servicios de calidad, así como la digitalización de estas acciones que beneficiaran a la población y contribuirá al desarrollo económico del municipio. La reglamentación de cada área, tiene que tener una constante actualización, modificación ya que con estos cambios garantizamos la eficiencia y la eficacia de cada área administrativa. El desarrollo de estrategias internas, son muy importantes ya que estos nos permiten el desarrollo adecuado del área, que propone esta mejora.	

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisa el formato DPI 1	
--	--

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE de Amecameca			
Propuesta No. 1	Nombre del trámite Atención y audiencias a deportistas y usuarios.	Actualmente como la realizan No se cuenta con una bitácora y debe tener previa cita.	Acciones de Mejora propuestas Atención y audiencias a deportistas y usuarios en oficinas por parte de la dirección, sin previa cita, registrarse en bitácora y esperar turno
Nombre de la dependencia: OPDAAS de Amecameca			
Propuesta No. 2	Nombre del trámite Reparación de fuga de agua.	Actualmente como la realizan Se realiza en 24 horas	Acciones de Mejora propuestas Reducción del tiempo de respuesta a menos de 24 horas

Nombre de la dependencia: OPDAAS de Amecameca			
Propuesta No. 3	Nombre del trámite Destapar tomas de agua domiciliaria.	Actualmente como la realizan Se realiza en 24 horas	Acciones de Mejora propuestas Reducción de tiempo de respuesta a menos de 24 horas
Nombre de la dependencia: Dirección de Limpia			
Propuesta No. 4	Nombre del trámite Bitácora de uso diario de unidad recolectora.	Actualmente como la realizan No se cuenta con una bitacora	Acciones de Mejora propuestas Formato de bitácora de uso diario de unidad recolectora
Nombre de la dependencia: Sistema Municipal DIF de Amecameca			
Propuesta No. 5	Nombre del trámite Agenda de citas vía telefónica para la unidad básica de rehabilitación e integración social (UBRIS) del SMDIF Amecameca.	Actualmente como la realizan Se realiza de manera presencial	Acciones de Mejora propuestas Simplificación del proceso para agilizar los tramites
Nombre de la dependencia: Sistema Municipal DIF de Amecameca			
Propuesta No. 6	Nombre del trámite Agenda de citas vía telefónica para la Clínica de la Mujer del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Amecameca.	Actualmente como la realizan Las citas se realizan de manera presencial	Acciones de Mejora propuestas Simplificación del proceso, se propone agenda de citas telefónicas en la clínica d la mujer

Nombre de la dependencia: Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano				
Propuesta No. 7	Nombre del trámite Formato para revisión y/o supervisión de obra (bitácora interna)	Actualmente como la realizan No se cuenta con un formato y/o bitácora interna	Acciones de Mejora propuestas Optimizar el tiempo de las visitas de obra en campo	
Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Social				
Propuesta No. 8	Nombre del trámite Vale de salida de planta del vivero municipal	Actualmente como la realizan Se reduce el tiempo de respuesta de 10 a 5 minutos ya que en el vale se especifica datos del solicitante y datos del predio, así como el tipo de plantación, especie y cantidad a entregar	Acciones de Mejora propuestas Se reduce el tiempo de respuesta de 60 a 30 minutos	
Nombre de la dependencia: Dirección de la Mujer				
Propuesta No. 9	Nombre del trámite Formato para canalización de atención	Actualmente como la realizan No se cuenta con un formato de atención	Acciones de Mejora propuestas Se reduce el tiempo de respuesta de 60 a 30 minutos	

GOBIERNO MUNICIPAL 2022-2024
¡Gobierno para Todos!

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE de Amecameca

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Expedición de credencial de IMCUFIDE básica color verde	Reducción de 5 días a 3 días para la entrega	De 5 documentos a 3, y solo se mostrará para cotejar información del afiliado	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE de Amecameca

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Expedición de credencial de IMCUFIDE trámite para credencial IMCUFIDE para deportistas (color rojo)	Reducción de 5 días a 3 días para la entrega	De 5 documentos a 3, y solo se mostrará para cotejar información del afiliado	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: IMCUFIDE de Amecameca

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Expedición de credencial de IMCUFIDE para atletas de alto rendimiento (color azul)	Reducción de 5 días a 3 días para la entrega	De 6 documentos a 4, y solo se mostrará para cotejar información del afiliado	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección Jurídica y de Gobierno

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Pago de uso de suelo en vía pública para ejercer el comercio fijo y semifijo	Actualmente se realiza en 40 minutos	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección Jurídica y de Gobierno

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Asesorías jurídicas en materia agraria	Actualmente se realizan en 5 horas se propone se realicen en 4 horas	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: OPDAAS de Amecameca

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de no registro, no servicios de agua y drenaje	Se reduce el tiempo de espera de 9 a 7 días hábiles	Eliminación de requisitos: manifestación de valor catastral	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: OPDAAS de Amecameca

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de no adeudo de agua y drenaje	Se reduce el tiempo de espera de 2 a 1 día hábil	Eliminación de requisitos: manifestación de valor catastral	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: OPDAAS de Amecameca

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Factibilidad de servicios para conexión de agua y/o drenaje	Se reduce el tiempo de respuesta de 7 a 6 días hábiles	Eliminación de requisitos: manifestación de valor catastral	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Conferencias y pláticas de prevención del delito a estudiantes	De 10 a 5 días hábiles	N/A	Disminuye las visitas del beneficiario a las instalaciones de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Licencia de alcohol menor a 12 grados en botella cerrada	Reducción de plazo máximo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
No. 11	Publicidad en redes sociales para prestadores de servicios turísticos	N/A	Total de requisitos 2, de los cuales se elimina 1 quedando 1 de 2	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
No. 12	Apertura de unidad económica de mediano y/o alto impacto que requiere dictamen de giro	Reducción de plazo máximo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
No. 13	Permiso para distribución de volantes, folletos, perifoneo, muestras gratuitos botargas, inflables, stand publicitario	N/A	Total de requisitos 2, de los cuales se elimina 1 quedando 1 de 2	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Licencia de alcohol mayor a 12 grados en botella cerrada	Reducción de plazo máximo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Licencia de alcohol mayor a 12 grados al copeo con venta de alimentos	Reducción de plazo máximo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Licencia de alcohol menor a 12 grados al copeo con venta de alimentos	Reducción de plazo máximo de respuesta de 15	N/A	N/A	N/A

		días hábiles a 10 días hábiles			
Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura					
Propuesta No. 17	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Talleres culturales	N/A	Total de requisitos 2, de los cuales se elimina 1 quedando 1 de 2	N/A	N/A
Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura					
Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Visita al museo de historia	Reducción de plazo máximo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Préstamo de las instalaciones para eventos artísticos y culturales	Reducción de plazo máximo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Coordinación Municipal de Protección Civil y Bomberos

Propuesta No. 20	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Dictamen de viabilidad	A partir de la solicitud se les da un tiempo de respuesta de tres días	Se realiza reducción de requisitos de 10 a 9 personas físicas de 15 a 14 personas de jurídico colectivas de 15 a 14 instituciones publicas	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Tesorería Municipal

Propuesta No. 21	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificación de clave y valor catastral	N/A	N/A	Digitalización del pago a través de ticket	N/A

Propuesta No. 22	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de clave catastral	N/A	N/A	Digitalización del pago a través de ticket	N/A

Nombre de la dependencia: Tesorería Municipal

Propuesta No. 23	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de identificación catastral	N/A	N/A	Digitalización del pago a través de ticket	N/A

Nombre de la dependencia: Tesorería Municipal

Propuesta No. 24	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificación de plano manzanero	N/A	N/A	Digitalización del pago a través de ticket	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 25	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Procedimiento de mediación y conciliación	N/A	N/A	Realizar mediaciones conciliaciones en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 26	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Asesoría jurídica	N/A	N/A	No se requiere cita previa, puede brindarse en el momento de asistir al juzgado	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 27	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de buena conducta	N/A	N/A	Emisión de ordenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 28	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta de dependencia económica	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 29	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta de modo honesto de vivir	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 30	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta de extravió de documentos	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 31	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta de concubinato	N/A	N/A	Emisión de ordenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 32	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta informativa de hechos	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 33	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de no afectación de bienes	Se reduce el tiempo de respuesta de 8 a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 34	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de domicilio	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 35	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de identidad	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 36	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de residencia	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 37	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de ingresos	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 38	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de no afectación de bienes	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y aplicación de pago electrónico en línea	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 39	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de posesión	N/A	N/A	Emisión de órdenes de pago digitales y	N/A

					aplicación de pago electrónico en línea	
--	--	--	--	--	---	--

Nombre de la dependencia: Dirección de Alumbrado Público, Parques, Jardines y Panteones

Propuesta No. 40	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Alumbrado público	De 15 días hábiles a 7 días hábiles	N/A	N/A	N/A

8.-Recuadro de firmas

 C.D. BERTHA ADRIANA SOLARES RAMOS Ayuntamiento de Amecameca Estado de México 2023-2027	 DRA. IVETTE TOPETE GARCÍA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA Estado de México 2025-2027	 C.D. BERTHA ADRIANA SOLARES RAMOS COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA Ayuntamiento de Amecameca
---	---	--

COORDINACIÓN GENERAL
DE MEJORA REGULATORIA

PRESIDENCIA

COORDINACIÓN GENERAL
DE MEJORA REGULATORIA

DIRECTORIO

Dra. Ivette Topete García
Presidente Municipal Constitucional de Amecameca

C. Roberto Estrada Ibáñez
Síndico Municipal

C. Andrea Meneses Castro
Primera Regidora

C. Benjamín Martínez Venegas
Segundo Regidor

Dra. Adela Romo Medina
Tercera Regidora

Lic. Erick Soriano Carrichi
Cuarto Regidor

C. Fabiola Constantino Carmona
Quinto Regidor

C. José Ángel Lisjuan Osorio
Sexto Regidor

C. Adriana Sánchez Santos
Séptimo Regidor

Mtro. Luis Alberto Galicia Guzmán
Secretario del Ayuntamiento

Con fundamento en el artículo 31, fracción XXXVIII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, la **Dra. Ivette Topete García, Presidenta Municipal Constitucional de Amecameca, Estado de México**, emite el siguiente:

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025

Por lo tanto, mando se publique, circule, observe y se le dé el debido cumplimiento.

Amecameca, Estado de México, a los 7 días del mes de enero del año 2025.

(Rúbrica)

Dra. Ivette Topete García
Presidenta Municipal Constitucional de
Amecameca, Estado de México.

(Rúbrica)

Mtro. Luis Alberto Galicia Guzmán
Secretario del Ayuntamiento de
Amecameca, Estado de México.