



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x					
PRÉSTAMO DE LAS INSTALACIONES PARA EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES									
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula	000DE12							
PROGRAMACIÓN DE EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES DE CASA DEL PUEBLO									
FUNDAMENTO LEGAL:	LEY GENERAL DE CULTURA Y SERVICIOS CULTURALES								
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A						
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	ACUDIR A SOLICITAR EL ESPACIO PAR LA ACTIVIDAD QUE DESEA LLEVAR A CABO								
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A								
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO,						
PERSONAS FÍSICAS									
1. IDENTIFICACIÓN VIGENTE	SI	1	1.- LEY GENERAL DE CULTURA Y DERECHOS CULTURALES, TITULO PRIMERO, DISPOSICIONES GENERALES ARTICULO 3 Y 7						
2. SOLICITUD POR ESCRITO	SI	1							
3. COMPROBANTE DE DOMICILIO	SI	1							
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A	N/A	N/A	N/A						
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
1. IDENTIFICACIÓN VIGENTE	SI	1	1.- LEY GENERAL DE CULTURA Y DERECHOS CULTURALES, TITULO PRIMERO, DISPOSICIONES GENERALES ARTICULO 3 Y 7						
2. SOLICITUD POR ESCRITO	SI	1							
3. COMPROBANTE DE DOMICILIO	SI	1							
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	EL SOLICITANTE TIENE QUE LLEVAR UNA SOLICITUD POR ESCRITO AL ÁREA CORRESPONDIENTE, CHECAR EL ESPACIO, VER DISPONIBILIDAD DE DIA A CONVENIR, EL TIEMPO A DURAR Y LOGÍSTICA A UTILIZAR.								
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 DÍAS HÁBILES								
COSTO:	N/A	N/A							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	<input type="checkbox"/>	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A								
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A								
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	RESPETAR EL HORARIO ACORDADO PARA LLEVAR A CABO LO AGENDADO								
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A								



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA				CASA DE CULTURA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		MTRO. YAZHUC DE LEÓN SÁNCHEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA AMECAMECA – AYAPANGO #5			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	AMECAMECA		
C.P.:	56900		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	MARTES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
597	978 0989		N/A	N/A	admi.cdelpueblo@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ TIPOS DE PRESENTACIONES SE PUEDEN REALIZAR?						
RESPUESTA:	FOTOGRAFICAS, MUSICALES, ARTESANALES, DE DANZA Y ETC.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿TIENE ALGÚN COSTO PARA PODER PRESENTAR ALGUNA PRESENTACIÓN?						
RESPUESTA:	NO TIENEN NINGÚN COSTO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿TIENE ALGÚN COSTA LA ENTRADA PAR LOS EVENTOS CULTURALES?						
RESPUESTA:	EN OCASIONES SOLO SE COBRA UNA CUOTA DE RECUPERACIÓN PARA LOS ARTISTAS						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	Ayuntamiento de Amecameca Estado de México 2022 - 2024	¡MISTO BUENO!	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
MTRA. TRILCE LOPEZ RASCON			__ 14 __ / __ 02 __ / 2024 __.
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA		MTRO. YAZHUC DE LEÓN SÁNCHEZ	