

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE		SERVICIO		<input checked="" type="checkbox"/>	
CURSOS CON TERCEROS							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula		AME/DD5/PS/03/2025	
SE TRATA DE MOTIVAR Y COADYUVAR CON EL CIUDADANO, TOMARÁ UN CURSO, Y OBTENDRÁ LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE UN OFICIO, QUE POSTERIORMENTE LE PERMITIRÁ EMPRENDER UN NEGOCIO INDEPENDIENTE O PROPIO, MISMO QUE LE AYUDARÁ A OBTENER INGRESOS DE FORMA AUTÓNOMA PARA LA ECONOMÍA FAMILIAR.							
FUNDAMENTO LEGAL:		CÁPITULO PRIMERO ARTÍCULO 99, FRACCIÓN XIV, XV DEL BANDO MUNICIPAL DE AMECAMECA 2024. REGLAMENTO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.					
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DEL CURSO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER		PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		NO APLICA	
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL CIUDADANO SOLICITE.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO APLICA					
REQUISITOS:		ORIGINA L anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO		
PERSONAS FÍSICAS							
1. IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA.		NO	1	PARA ABRIR UN EXPEDIENTE. BANDO MUNICIPAL VIGENTE			
2. CURP (CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN).		NO	1				
3. COMPROBANTE DE DOMICILIO.		NO	1				
4. UN NÚMERO DE TELÉFONO DE CONTACTO.		NO	1				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
NO APLICA		N/A	N/A	N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
NO APLICA		N/A	N/A	N/A			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.- ENTREGAR LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN LA COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES. 2.- EN CASO DE QUE SE ENCUENTRE LA DOCUMENTACIÓN EN ORDEN SE PROCEDERÁ A REALIZAR LA INSCRIPCIÓN AL CURSO. 3.-UNA VEZ CONCLUIDO EL TALLER SE HACE ENTREGA DE LA CONSTANCIA.					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		1 DÍA HÁBIL					
COSTO:		GRATUITO		Fundamento Jurídico NO APLICA			
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
						EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		NO APLICA					
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA					

CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	NO SE REALIZARÁ LA INSCRIPCIÓN SI NO SE PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: ING. JESÚS ORLANDO GÓMEZ CASTREJÓN							
DOMICILIO:		CALLE:	PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN			NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:		CENTRO			MUNICIPIO:	AMECAMECA DE JUÁREZ	
C.P.:	56900	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	coordinaciondeprogramassociales_25@amecameca.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		NO APLICA					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA					
DOMICILIO:		CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:		NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		N/A	N/A	coordinaciondeprogramassociales_25@amecameca.gob.mx		
FORMATO(S) DESCARGABLES		NO APLICA					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿CUÁNTAS VECES SE PUEDO SOLICITAR UN CURSO?					
RESPUESTA:		LAS VECES QUE DESEE					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿CUÁNTO TIEMPO TARDA EL CURSO?					
RESPUESTA:		10 DÍAS					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿ES NECESARIO QUE ACUDA PERSONALMENTE EL INTERESADO?					
RESPUESTA:		SI					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
ELABORÓ:		VISTO BUENO:			FECHA DE ACTUALIZACIÓN:		
					20 / 01 / 2025		
LIC. XIMENA MONSERRAT RIVERA RAMÍREZ COORDINADORA DE EDUCACIÓN		ING. JESÚS ORLANDO GÓMEZ CASTREJÓN DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL					

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL