



Ayuntamiento de Amecameca
Estado de México
2025 - 2027



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|---|--|--|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-----|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | | | | | | |
| CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN DE BIENES | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | CONST/AME09/2025 | | | | | | | |
| LA CONSTANCIA DE NO AFECTACION DE BIENES PARA COMPROBAR LAS MEDIDAS, COLINDANCIAS Y PROPIETARIOS DEL PREDIO. | | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, 88 FRACCIÓN VI, DE LA LEY REGISTRAL PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y DE CONFORMIDAD AL ACUERDO DE CABILDO ACENTADO EN EL PUNTO III DEL ORDEN DEL DIA, CORRESPONDIENTE A LA TERCERA SESIÓN DE CABILDO CON CARÁCTER ORDINARIO EN EL ACTA NO. 3 CELEBRADA EL 16 DE ENERO DE 2016. | | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN DE BIENES | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | 3 MESES | | | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | <input type="checkbox"/> NO | DIRECCIÓN WEB | https://amecameca.gob.mx/ | | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | SON SOLICITADAS PRINCIPALMENTE POR PERSONAS QUE VAN A ESCRITURAR SUS BIENES INMUEBLES, DENTRO DEL MUNICIPIO Y SUS DELEGACIONES. SE REALIZA EL TRÁMITE, PARA POSTERIORMENTE DE ESTA FECHA SE ENTREGA EN UN LAPSO DE 7 A 9 DIAS DESPUES DE LA VERIFICACION DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO. | | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | NECESITA SER VERIFICADA Y FIRMADA POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | | | | | | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • ANTECEDENTE DE LA PROPIEDAD • DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD • RECIBO PREDIAL • CROQUIS DE UBICACIÓN DEL PREDIO • FOTO DEL INMUEBLE • IDENTIFICACIÓN (INE) DEL PROPIETARIO • NUMERO DE TELÉFONO | | NO NO NO SI SI NO NO | 2 2 2 2 2 2 2 | ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO. | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | | | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | <ol style="list-style-type: none"> 1. RECEPCION DE DOCUMENTOS 2. BUSQUEDA 3. VERIFICACIÓN 4. ELABORACION 5. GENERAR RECIBO 6. PAGO 7. ENTREGA | | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | SIETE DIAS | | | | | | | | |
| COSTO: | | \$ 113.00 PESOS | Fundamento Jurídico: ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO | <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE DÉBITO | <input checked="" type="checkbox"/> | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | <input type="checkbox"/> | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | TESORERIA MUNICIPAL | | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | N/A | | | | | | | | |

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA

N/A

| | | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---------------|---|---|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | MTRO. LUIS ALBERTO GALICIA GUZMAN | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN S/N | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | AMECAMECA | | |
| C.P.: | 56900 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A LAS 17:00 HRS. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | 97 8 09 89 | | N/A | N/A | secretariadelayuntamiento_25@amecameca.gob.mx | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | | | | N/A | | | |
| RESPONSABLE: | | | | N/A | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | | | | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿ES NECESARIO SER DE ESTE MUNICIPIO PARA HACER EL TRÁMITE DE LA CONSTANCIA? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO, PERO LA DOCUMENTACION DEL PREDIO EN PETICION ES UNICAMENTE PARA CABECERA MUNICIPAL Y SUS DELEGACIONES | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿EDAD LIMITE PARA TRAMITAR LA CONSTANCIA? | | | | | | |
| RESPUESTA: | SER MAYOR DE EDAD | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ES NECESARIO QUE VENGA EL DUEÑO DEL PREDIO A RECOGER SU CONSTANCIA? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO, SIEMPRE Y CUANDO PRESENTE IDENTIFICACION OFICIAL PARA QUE SE LE OTORQUE LA CONSTANCIA | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |



TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

Ayuntamiento de Amecameca
Estado de México
2025-2027



ELABORÓ:

VISTO BUENO:

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

MTRO. LUIS ALBERTO GALICIA GUZMAN
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO

MTRO. LUIS ALBERTO GALICIA GUZMAN
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO

25 / FEBRERO / 2025