



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRAMITE		TRÁMITE:	X
Licencia de Excavación, Relleno o Movimiento de Tierra.		SERVICIO:	N/A
DESCRIPCIÓN			
Es el documento oficial que expide la Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano para autorizar la excavación o relleno en un predio.			
FUNDAMENTO LEGAL:	AME/DOPYDU/011/2026		
FUNDAMENTO JURIDICO	Artículos 5.10 del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México, 18.20 fracción IV, 18.21 inciso D) del Libro Décimo Octavo del mismo Código, 144 fracción I y II inciso C) del Código Financiero del Estado de México y Municipios, 8 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.		
DOCUMENTO A OBTENER	Licencia de Excavación, Relleno o Movimiento de Tierra.		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:
		Un año fiscal.	
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Antes de iniciar la excavación, relleno o movimiento de la tierra de un predio.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCION O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Se realiza la inspección física y verificación para identificar el inmueble y su localización.		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. Formato Único de Solicitud.	Si	0	Artículos 5.10 del Libro Quinto del código Administrativo del Estado de México, 18.20 fracción IV, 18.21 inciso D) del Libro Décimo Octavo del mismo Código, 144 fracción I y II inciso C) del Código Financiero del Estado de México y Municipios, 8 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. Emitir la Licencia a su legítimo propietario o poseedor. Los requisitos se conservarán en su expediente y se archivarán para su consulta, conservándose según lo establecen las leyes en las materias.
2. Identificación Oficial, Pasaporte y Cartilla del servicio militar del propietario, poseedor o representante legal.	No	1	
3. Documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble.	No	1	
4. Recibo de pago predial del año en curso.	No	1	
5. Croquis de ubicación del inmueble.	Si	1	
6. Carta poder en caso de representante legal.	Si	1	
7. Memoria y programa de procedimiento respectivo, indicar superficie y profundidad	Si	2	
8. Croquis Arquitectónico a escala de la excavación y deberá contener superficie del terreno, nombre del propietario y ubicación.	Si	2	
9. Autorización por parte de las autoridades federales que correspondan, cuando esta se localice en zonas declaradas como patrimonio histórico, artístico y arqueológico o cuando se trate de inmuebles que se ubiquen en la zona de conservación patrimonial prevista por los Planes de Desarrollo Urbano.	No	1	
10. Copia del registro vigente del Director Responsable de Obra (DRO), carta convenio con DRO.	No	1	
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS			
1. Formato Único de Solicitud.	Si	0	Artículos 5.10 del Libro Quinto del código Administrativo del Estado de México, 18.20 fracción IV, 18.21 inciso D) del Libro
2. Identificación Oficial, Pasaporte y Cartilla del servicio militar del propietario, poseedor o representante legal.	No	1	



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

3.	Documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble.	No	1	Décimo Octavo del mismo Código, 144 fracción I y II inciso C) del Código Financiero del Estado de México y Municipios, 8 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México. Emitir la Licencia a su legítimo propietario o poseedor. Los requisitos se conservarán en su expediente y se archivarán para su consulta, conservándose según lo establecen las leyes en las materias.	
4.	Recibo de pago predial del año en curso.	No	1		
5.	Croquis de ubicación del inmueble.	Si	1		
6.	Acta Constitutiva de la Empresa.	No	1		
7.	Poder notarial del representante legal o carta poder	No	1		
8.	Memoria y programa de procedimiento respectivo, indicar superficie y profundidad	Si	2		
9.	Croquis Arquitectónico a escala de la excavación y deberá contener superficie del terreno, nombre del propietario y ubicación.	Si	2		
10.	Autorización por parte de las autoridades federales que correspondan, cuando esta se localice en zonas declaradas como patrimonio histórico, artístico y arqueológico o cuando se trate de inmuebles que se ubiquen en la zona de conservación patrimonial prevista por los Planes de Desarrollo Urbano.	No	1		
11.	Copia del registro vigente del Director Responsable de Obra (DRO), carta convenio con DRO.	No	1		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A	N/A		N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.- Presentarse directamente en oficina. 2.-Presentar la documentación requerida. 3.-Cumplir con el tiempo de respuesta y pagar el servicio requerido			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		5 días hábiles			
COSTO		4.33 UMA x 100 m3.	FUNDAMENTO JURÍDICO Artículos 5.10 del Libro Quinto del código Administrativo del Estado de México, 18.20 fracción IV, 18.21 inciso D) del Libro Décimo Octavo del mismo Código, 144 fracción I y II inciso C) del Código Financiero del Estado de México y Municipios, 8 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.		
FORMA DE PAGO		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	
		X	X	X	
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A	
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?		Cajas de la Tesorería Municipal de Amecameca, Estado de México			
OTRAS ALTERNATIVAS		N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN					
3 Días hábiles seguidos a la presentación de los requisitos.					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		Cumpliendo los requisitos y las disposiciones legales en la materia, así como el pago de los derechos correspondientes será favorable la solicitud del trámite.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		Cumpliendo los requisitos y las disposiciones legales en la materia, así como el pago de los derechos correspondientes será favorable la solicitud del trámite.			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
Dirección De Obras Públicas Y Desarrollo Urbano			Dirección de Obras Públicas Y Desarrollo Urbano		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Ing. Blanca Alicia Rivera Picazo			
DOMICILIO					
CALLE	Plaza de la Constitución		NO. INT. Y EXT.	s/n	
COLONIA	Centro		MUNICIPIO	Amecameca	
C.P.	56900	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 hrs y sábados de 9:00 a 12:00 hrs.		
LADA	TELÉFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A	N/A	direcciondesarrollourbano.25@gmail.com		
N/A	N/A	N/A	N/A		

№	Имя	Фамилия	Пол	Дата рождения	Место рождения
---	-----	---------	-----	---------------	----------------

Информация о личности кандидата, включая паспортные данные и сведения об образовании.

Сведения о месте работы кандидата на момент подачи заявления.

Сведения о месте жительства кандидата.

Сведения о семейном положении кандидата.

Сведения о наличии судимостей у кандидата.

Сведения о наличии заболеваний, препятствующих службе.

Сведения о наличии гражданства Российской Федерации.

Сведения о наличии гражданства иностранного государства.

Сведения о наличии гражданства Республики Беларусь.

Сведения о наличии гражданства Республики Казахстан.

Сведения о наличии гражданства Республики Кыргызстан.

Сведения о наличии гражданства Республики Таджикистан.

Сведения о наличии гражданства Республики Узбекистан.

Сведения о наличии гражданства Республики Армения.

Сведения о наличии гражданства Республики Азербайджан.

Сведения о наличии гражданства Республики Грузия.

Сведения о наличии гражданства Республики Молдова.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A			
DOMICILIO				
CALLE	N/A		NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuál es la vigencia de la Licencia de Excavación?			
RESPUESTA:	Un año fiscal			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuál es el tiempo de respuesta?			
RESPUESTA:	Cinco días			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Se debe presentar el Croquis Arquitectónico a escala de la excavación?			
RESPUESTA:	Si y el Croquis Arquitectónico a escala de la excavación, deberá contener superficie del terreno, nombre del propietario y ubicación.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK				
Alineamiento, Licencia de Uso de Suelo				

<p>ELABORÓ:</p> <p>Ayuntamiento de Amecameca Estado de México 2025-2027</p> <p>SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO</p> <p>L.P.T. RODRIGO MARTÍNEZ ROBERTO SUBDIRECTOR DE DESARROLLO URBANO</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p>Ayuntamiento de Amecameca Estado de México 2025-2027</p> <p>DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO</p> <p>ING. BLANCA ALICIA RIVERA PICAZO DIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>03/02/2026</p>
---	---	--

SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y
DIRECCION DE OBRAS Y SERVICIOS
MUNICIPALES

CONTRATO DE OBRAS Y SERVICIOS
MUNICIPALES

CONTRATO DE OBRAS Y SERVICIOS
MUNICIPALES

CONTRATO DE OBRAS Y SERVICIOS
MUNICIPALES

Handwritten signature or mark