

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: X					
Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.									
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		AME/DL/001/2026					
<p>El servicio consiste en la recolección, traslado, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos; con la finalidad de brindar el servicio continuo de recolección de basura a la ciudadanía es proteger la salud pública, prevenir riesgos sanitarios, conservar el medio ambiente y mantener en condiciones adecuadas de limpieza e imagen urbana al municipio.</p> <p>El servicio de recolección de los residuos sólidos urbanos, es brindado a la ciudadanía de los sectores de la cabecera municipal: sector Panohaya, Iztaccíhuatl, Sacromonte, Rosario, Popocatepetl, Atenco; y de las delegaciones: Santa Isabel Chalma, San Francisco Zentlalpan, Santiago Cuauhtenco, San Pedro Nexapa, San Antonio Zoyatzingo, San Diego Huehualcalco, Aldea de los Reyes, San Juan Grande</p>									
FUNDAMENTO LEGAL:		<p>Artículo 115. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Los estados adoptaran, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguiente;</p> <p>III. Los Municipios tendrán a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes: c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.</p>							
DOCUMENTO A OBTENER:		No aplica		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: No aplica					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	No aplica				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		No aplica							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		No aplica							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>									
A solicitud del interesado		No aplica	No aplica	No aplica					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>									
		No aplica	No aplica	No aplica					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
		No aplica	No aplica	No aplica					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El ciudadano deberá acudir a la Dirección de Limpia,</li> <li>2. Presentar un oficio de petición o un reporte ciudadano.</li> <li>3. La solicitud será canalizada al sector o delegación correspondiente.</li> <li>4. El área responsable atenderá el reporte y dará una respuesta oportuna.</li> </ol>							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		2 días hábiles							
COSTO:		\$ Gratuito							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DONDE PODRÁ PAGARSE:		No aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:		No aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		Para la prestación del servicio, se determinará previamente si los residuos corresponden a la clasificación de residuos sólidos urbanos, conforme a la normatividad aplicable.							





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder de servir



Ayuntamiento de  
Amecameca  
Estado de México  
2025 - 2027



AMECAMECA  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025 - 2027  
¡Gobierno para Todos!

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No aplica
-----------------------------------	-----------

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Limpia				Dirección de Limpia			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Víctor Bernal Huerta					
DOMICILIO:	Plaza de la Constitución.			NO. INT. Y EXT.:		S/N	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Amecameca, Estado de México.		
C.P.:	56900	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De Lunes a Viernes de 9:00 a. m a 16:00 p. m, sábado de 09:00 a. m a 13:00 p. m.			
LADA:	TELEFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica			No aplica	No aplica	dirlimpia25@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica						
DOMICILIO:	No aplica	No aplica				NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica			No aplica	No aplica	No aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Puedo depositar escombros en las unidades recolectoras?						
RESPUESTA:	No, ya que las unidades no son aptas para dicho material						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué días pasa el carro recolector?						
RESPUESTA:	El servicio de recolección se brinda de acuerdo a la programación de rutas recolección						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Puedo solicitar el servicio de la recolección en un predio particular?						
RESPUESTA:	A los particulares se les brinda el servicio de limpia en la modalidad de recolección domiciliaria, de conformidad con las rutas y horarios previamente establecidos, siempre y cuando existan las condiciones operativas y de acceso para la prestación del servicio.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
C. ISEL PERALTA IZQUIERDO  AUXILIAR ADMINISTRATIVO	C. VÍCTOR BERNAL HUERTA  Ayuntamiento de Amecameca DIRECTOR DE LIMPIA 2025-2027	04 DE FEBRERO DE 2026

DIRECCIÓN DE LIMPIA