





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE: | | | | | | | | TRÁMITI | E: X | SERVICIO: |
|--|----------|---|---|--|---|---------------------------|------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------------|
| APOYO A CERTIFIC | CACIÓN | DE CAL | IDAD A E | MPRESARIO | S TURÍSTIC | COS | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | | | | |
| SOLICITUD REQUERIDA A LA DIRECCIÓN DE TURISMO PARA GESTIÓN, YA QUE ESTAS CERTIFICACIONES SON SUBSIDIADAS POR GOBIERNO MUNICIPAL, ESTATAL O FEDERAL EN ALGUNOS CASOS. Y SE TIENEN QUE CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR DICHAS CERTIFICACIONES. | | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | LEY DE | DERAL DE TURISMO JLO 34, 35 | DEL ESTA | Capítulo II – Do de Méxic | ARTÍCULO 7 CO: CAPÍTULO | FRACC. XI, D II – ARTÍ | CAPÍTU CULO 8 | LO V – AF FRACC.) | RTÍCULO (I, XIII, | O 65. CAPÍTULO X – |
| DOCUMENTO A CERTIFICADO | | | | DOCUMENTO A TI | | | | | | ENDIENDO) DE TIFICADO. |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI NO | DIRECCI | ÓN WEB | | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL T REALIZARSE: | RÁMITE I | DEBE | DE ACUER | DO CON LA N | ECESIDAD DE | L USUARIO | D. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRA ESTÁ SUJETO A INSPECC VERIFICACIÓN Y OBJETIV | IÓNO | | | | | | | | | |
| REC | | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUND | AMENTO |) JURÍDICO | -ADMIN | ISTRATIVO, | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | | |
| 1. RFC | SI | 1 | | | | | | | | |
| 2. COMPROBANTE I | SI | 1 | | | | | | | | |
| 3. IDENTIFICACIÓN | SI | 1 | | | | | | | | |
| 4. FORMATO ÚNICO DE REGISTRO NACI | | 1 | LEY FEI – ARTÍC | DERAL CULO 7 | ERAL DE TURISMO: CAPÍTUL JLO 7 FRACC. XI, CAPÍTULO | | | | | |
| (PROPORCIONADO | SI | 1 | ARTÍCU ESTADO | LO 65. LEY DE TURISMO DE MÉXICO: CAPÍTULO | | | | | | |
| 5. ESCRITURA DEL I DE ARRENDAMIEN | | | ARTÍCU – ARTÍC | LO 8 FF ULO 34 | .O 8 FRACC. XI, XIII, CAPÍTU JLO 34, 35. | | | | | |
| COMODATO | SI | 1 | | | | | | | | |
| 6. REGISTRO NACIO | SI | 1 | | | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | **** | |
| INSTITUCIONES PÚBLICA | 15 | | | | | | | | | |
| The state of the s | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |







| | | | | | | | | - Gobierno para Todos | | | | |
|---|---|-------|----------------|-------------------|--------|-------------|---------|----------------------------|----|--|--|--|
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | | 7 DIAS HA | BII | ES PAR | A RESPUES | TA | | | | | |
| COSTO: | GRATUITO | | FUNDAMENTO | DAMENTO JURÍDICO: | | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO N/A | TARJE | ETA DE CRÉDITO | N/ A | TARJET | A DE DÉBITO | N/ A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/ | | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | | | | L | | A | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | APARECER EN EL REGISTRO DE EMPRESAS TURÍSTICAS. LA RESOLUCIÓN DEPENDE DE LA DISPONIBILIDAD DE LA AGENDA DE LOS INSTRUCTORES Y DE LAS INSTALACIONES REQUERIDAS PARA LA PROVISIÓN DE LA CAPACITACIÓN. | | | | | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | | |
|---|-----------------------|------------|--|------------|-------------|-------------------------|--|---|-----|--|--|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO | | | | | | | DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO | | | | |
| TITULAR DE LA MTRO. YAZHUC DE LEÓN SÁNCHEZ | | | | | | | | | | | |
| DOMICILIO: CALLE: PLAZA DE LA CONSTIT | | | | | UCIÓN. | UCIÓN. NO. INT. Y EXT.: | | | | | |
| CENTRO | | | | MUNICIPIO: | AMECAM | AMECAMECA | | | | | |
| C.P.: 4 | 6900 | | HORARIO Y DÍAS DE LUNES A VIERNES 09:00 A 16:00 SÁBADO 09:00 A 13:00 | | | | | | | | |
| LADA: | | TELÉFONOS: | | | EXTS.: | FA | X: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| | 597 106 100 | | | | N/A | N/A | | DIRDESARROLLOECONO@AMECAMECA .GOB.MX | | | |
| | | | | OTRAS O | FICINAS QUI | E PRESTAN E | EL SERVICIO | 0 | | | |
| OFICIN | A: | | N/A | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | | | | | | N/A | | | | |
| DOMICILIO: CALLE: N/A | | | | | | | NO. INT. Y EXT.: N/A | | | | |
| COLONIA: N/A | | | | | | MUNICIPIO: | N/A | | 1 | | |
| C.P.: N | I/A | | HORARIO Y DÍAS DE N/A ATENCIÓN: | | | | | | | | |
| LADA: | LADA: TELÉFONOS: | | | EXTS.: | FA | X: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | | |
| N/A | N/A | | | | N/A | N/A | N/A | | N/A | | |
| FORMAT DESCAR | | ES | N/A | | | | | | | | |
| | INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |







| PREGUNTA FRECUENTE I: | ¿CUÁNTAS CERTIFICACIONES SE OFRECEN? | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| RESPUESTA: | DE ACUERDO ALL CATALOGO VIGENTE DE CURSOS Y CAPACITACIONES DISPONIBLES PARA SU CONSULTA EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: ¡CUÁL ES LA DURACIÓN DE LAS CERTIFICACIONES? | | | | | | | |
| RESPUESTA: | APROXIMADAMENTE 30 DIAS HÁBILES | | | | | | |
| REGUNTA FRECUENTE 3: ¿ATIENDEN A EMPRESAS DE OTROS MUNICIPIOS? | | | | | | | |
| RESPUESTA: | no, solo las que se encuentran en el territorio del municipio de amecameca | | | | | | |
| | TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | |
| | N/A | | | | | | |

MTRO. YAZHU O DE LEÓN SANCHEZ

MTRO. YAZHU O DE LEÓN SANCHEZ

MIRO. YAZHU O DE LEÓN SANCHEZ

MIRO. YAZHU O DE LEÓN SANCHEZ

2022 * 2024

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO, TURISMO Y CULTURA