



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
|--|--|---|-----|--|-----------|-------------------------------------|-----|----------------------------|-----|
| NOMBRE:  |  |   |     | TRÁMITE:   | SERVICIO: | X                                   |     |                            |     |
| Capacitación para el sector turismo.   |  |   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| DESCRIPCIÓN:   |  |   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| Solicitud requerida a la Dirección de Turismo para la capacitación de personal de las empresas turísticas y prestadoras de servicios turísticos, así como empresas que requieran capacitación de acuerdo con el catálogo de capacitaciones en turismo. |  |   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| FUNDAMENTO LEGAL:  |  | Ley Federal de Turismo: Capítulo II – Artículo 7 Fracc. XI, Capítulo V – Artículo 65.<br>Ley de Turismo del Estado de México: Capítulo II – Artículo 8 Fracc. XI, XIII, Capítulo X – Artículo 34, 35. |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| DOCUMENTO A OBTENER:   |  | N/A   |     | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  |           | N/A                                 |     |                            |     |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   |  | SI  | NO  | DIRECCIÓN WEB  |           | N/A                                 |     |                            |     |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   |  | De acuerdo con la necesidad del usuario.  |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA  |  | N/A   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| REQUISITOS:  |  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO  |     | COPIAS anotar con número la cantidad de copias   |           | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, |     |                            |     |
| PERSONAS FÍSICAS   |  |   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| 1. Oficio de solicitud.  |  | SI  | 0   | Ley Federal de Turismo: Capítulo II – Artículo 7 Fracc. XI, Capítulo V – Artículo 65.                        |           |                                     |     |                            |     |
| 2. Carta de agradecimiento dirigida a la presidenta Municipal  |  | SI  | 0   | Ley de Turismo del Estado de México: Capítulo II – Artículo 8 Fracc. XI, XIII, Capítulo X – Artículo 34, 35. |           |                                     |     |                            |     |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS   |  |   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| N/A  |  | N/A   | N/A | N/A  |           |                                     |     |                            |     |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS   |  |   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| 1. Oficio de solicitud.  |  | Si  | 0   | Ley Federal de Turismo: Capítulo II – Artículo 7 Fracc. XI, Capítulo V – Artículo 65.                        |           |                                     |     |                            |     |
| 2. Carta de agradecimiento dirigida a la presidenta Municipal.   |  | Si  | 0   | Ley de Turismo del Estado de México: Capítulo II – Artículo 8 Fracc. XI, XIII, Capítulo X – Artículo 34, 35. |           |                                     |     |                            |     |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  |  | 15 MINUTOS  |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| COSTO:   |  | Gratuito  |     | Fundamento Jurídico: N/A   |           |                                     |     |                            |     |
| FORMA DE PAGO:   |  | EFFECTIVO   | N/A | TARJETA DE CRÉDITO   | N/A       | TARJETA DE DÉBITO                   | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   |  | N/A   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  |  | N/A   |     |  |           |                                     |     |                            |     |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE  |  | Aparecer en el registro de empresas turísticas. La resolución depende de la disponibilidad de la agenda de los instructores y de las instalaciones requeridas para la provisión de la capacitación.   |     |  |           |                                     |     |                            |     |



APLICACIÓN DE LA  
AFIRMATIVA FICTA N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO: Dirección de Desarrollo Económico y Turismo  
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: Dirección de Desarrollo Económico y Turismo

TITULAR DE LA DEPENDENCIA: L.A.E. Sergio Piedra Castillo

DOMICILIO: CALLE: Plaza de la Constitución. NO. INT. Y EXT.: S/N

COLONIA: MUNICIPIO: N/A

C.P.: 56900 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: DE 9:00 AM. A 16:00 PM.

LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELECTRÓNICO:  
N/A 597 106 100 N/A N/A dirdesarrolloecono@amecameca.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA: N/A

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A

DOMICILIO: CALLE: N/A NO. INT. Y EXT.: N/A

COLONIA: N/A MUNICIPIO: N/A

C.P.: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A

LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELECTRÓNICO:  
N/A N/A N/A N/A N/A

FORMATO(S) DESCARGABLES: N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Cuántos Cursos ofrecen?

RESPUESTA: De acuerdo con el catalogo vigente de cursos y capacitaciones disponibles para su consulta en la dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es la duración de los cursos?

RESPUESTA: De acuerdo con el catalogo vigente de cursos y capacitaciones disponibles para su consulta de en la dirección de Desarrollo Económico, Turismo y Cultura

PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿Atienden a empresas de otros municipios?

RESPUESTA: No, solo las que se encuentran en el territorio de Amecameca

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A

ELABORÓ:

VISTO BUENO:

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

23 / 02 / 22

L.A.E. SÉRGIO PIEDRA CASTILLO

L.A.E. SÉRGIO PIEDRA CASTILLO

