



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |   |  |   |                            |
|--|--|---|--|---|----------------------------|
| NOMBRE:  |  | TRÁMITE:  |  | SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>   |                            |
| Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.  |  |   |  |   |                            |
| DESCRIPCIÓN:   |  |   |  |   |                            |
| El servicio consiste en la recolección, traslado y disposición final de los residuos sólidos urbanos; con la finalidad de preservar el medio ambiente, mantener limpias las calles y los lugares públicos.   |  |   |  |   |                            |
| El servicio de recolección de los residuos sólidos urbanos, es brindado a la ciudadanía de los sectores de la cabecera municipal: sector Panohaya, Iztaccihuatl, Sacromonte, Rosario, Popocatépetl, Atenco; y de las delegaciones: Santa Isabel Chalma, San Francisco Zentalpan, Santiago Cuauhtenco, San Pedro Nexapa, San Antonio Zoyatzingo, San Diego Huehucalco, Aldea de los Reyes, San Juan Grande. |  |   |  |   |                            |
| FUNDAMENTO LEGAL:  |  | Artículo 115. De la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Los estados adoptaran, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguiente;<br>III. Los Municipios tendrán a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes: c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos. |  |   |                            |
| DOCUMENTO A OBTENER:   |  | No aplica   |  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: No aplica   |                            |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   |  | SI  | NO   | DIRECCIÓN WEB   |                            |
|  |  |   | <input checked="" type="checkbox"/>            | No aplica   |                            |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   |  | No aplica   |  |   |                            |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA  |  | No aplica   |  |   |                            |
| REQUISITOS:  |  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO  | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,   |                            |
| PERSONAS FÍSICAS   |  |   |  |   |                            |
| Petición o reporte ciudadano   |  | No aplica   | No aplica                                      | Artículo 115. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Los estados adoptaran, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguiente;<br>III. Los Municipios tendrán a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes: c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos. |                            |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS   |  |   |  |   |                            |
| No aplica  |  | No aplica   | No aplica                                      | No aplica   |                            |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS   |  |   |  |   |                            |
| Oficio de petición   |  | No aplica   | No aplica                                      | Artículo 115. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Los estados adoptaran, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguiente;<br>III. Los Municipios tendrán a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes: c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos. |                            |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  |  | 2 días hábiles  |  |   |                            |
| COSTO:   |  | \$ Gratuito   |  | Fundamento Jurídico: No aplica  |                            |
| FORMA DE PAGO:   |  | EFFECTIVO   | TARJETA DE CRÉDITO                             | TARJETA DE DÉBITO   | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   |  | No aplica   |  |   |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  |  | No aplica   |  |   |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE  |  | Para cubrir el servicio, se determinará si se trata de basura como residuos sólidos urbanos.  |  |   |                            |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA  |  | NO APLICA   |  |   |                            |





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



Ayuntamiento de  
Amecameca  
Estado de México  
2022 - 2024



AMECAMECA  
GOBIERNO MUNICIPAL • 2022 - 2024  
¡gobierno para Todos!

|   |   |                               |  |                                    |                               |           |  |
|---|---|-------------------------------|--|------------------------------------|-------------------------------|-----------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                      |   |                               |  | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |                               |           |  |
| Dirección de Limpia                           |   |                               |  | Dirección de Limpia                |                               |           |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                    |   | Benjamín Martínez Venegas.    |  |                                    |                               |           |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:  | Plaza de la Constitución S/N. |  |                                    | NO. INT. Y EXT.:              | S/N       |  |
| COLONIA:                                      | Centro  |                               |  | MUNICIPIO:                         | Amecameca, Estado de México.  |           |  |
| C.P.:   | 56900   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:   | De Lunes a Viernes de 9:00 a. m a 17:00 p. m, sábado de 09:00 a. m a 13:00 p. m. |                                    |                               |           |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |                               | EXTS.:   | FAX:                               | CORREO ELECTRÓNICO:           |           |  |
| No aplica                                     | No aplica   |                               | No aplica  | No aplica                          | dirlimpia.amecameca@gmail.com |           |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |   |                               |  |                                    |                               |           |  |
| OFICINA:                                      | No aplica   |                               |  |                                    |                               |           |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:             | No aplica   |                               |  |                                    |                               |           |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:  | No aplica                     |  |                                    | NO. INT. Y EXT.:              | No aplica |  |
| COLONIA:                                      | No aplica   |                               |  | MUNICIPIO:                         | No aplica                     |           |  |
| C.P.:   | No aplica   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:   | No aplica  |                                    |                               |           |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |                               | EXTS.:   | FAX:                               | CORREO ELECTRÓNICO:           |           |  |
| No aplica                                     | No aplica   |                               | No aplica  | No aplica                          | No aplica                     |           |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                       | No aplica   |                               |  |                                    |                               |           |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                  |   |                               |  |                                    |                               |           |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                         | ¿Puedo depositar escombro en las unidades recolectoras?                 |                               |  |                                    |                               |           |  |
| RESPUESTA:                                    | No, ya que las unidades no son aptas para dicho material                |                               |  |                                    |                               |           |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                         | ¿Qué días pasa el carro recolector?                                     |                               |  |                                    |                               |           |  |
| RESPUESTA:                                    | El servicio de recolección es de acuerdo a la programación de rutas     |                               |  |                                    |                               |           |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                         | ¿Puedo solicitar el servicio de la recolección en un predio particular? |                               |  |                                    |                               |           |  |
| RESPUESTA:                                    | No ya que a particulares no se brinda el servicio                       |                               |  |                                    |                               |           |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |   |                               |  |                                    |                               |           |  |
| No aplica                                     |   |                               |  |                                    |                               |           |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| ELABORÓ:<br><i>Isela Peralta Izquierdo</i><br>C. ISELA PERALTA IZQUIERDO | VISTO BUENO:<br><i>[Signature]</i><br>G. BENJAMIN MARTINEZ VENEGAS | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br><br>01 / 06 / 2023 |
| NOMBRE COMPLETO  | NOMBRE COMPLETO  |   |

